



# 華東台商子女學校

## 2023 華東台商子女學校家代大會會議記錄

時間：2023 年 10 月 8 日 星期日上午 09:00-11:30

地點：華東台商學校多功能廳

主持人：會長 游川鋒

會議記錄: 行政副會 楊婉莉

出席人員：全體家長會成員 106 人, 實到人數 78 人 (實到名單詳見附件一)

特邀嘉賓：校長 王先念、主秘 殷璇、教務處主任 徐以誠、學務處主任 李晁慶、總務處主任 郭云中、幼兒園園長 林靜嬪、輔導室 徐昕組長、小學部主任 鄭國男、英文組組長 廖杏芬。

### 會議流程及會議內容

#### 一、會長致詞

感謝各位參與本次大會，本人謹代表華東台校家長會感謝上任辛苦付出的家長代表們，也歡迎新加入的家代，家長會的組織目標最重要就是要做好學校、家長和學生的溝通橋樑並協助校務順利推展，我們共同努力。首先彙報 2022 年度工作總結，家長會在餐食部分已成立**推行監廚志工**並協助參與招標**更換團膳公司**，今年度也重新啟動**愛心團回歸家長會**、成立校服交流群解決短期校服問題、協助停車場進出宣導及設立看板。未來家長會仍需持續督促校方停車場進出標示及動線管理、校服質量及短缺問題，督促校方完善手機及宿舍管理規章制度、學校教學設備汰換以及新增各科優良師資。

今年度也請各位家代除了生活議題以外，也共同關注“**孩子們的學習**”的議題，中學部會協助重點關注在**18 學群多元課程及分組**、也會請學校加強**高中二階課程教學**，以利順利銜接大學課程。同時關注加強初中知識、升學、品格等教育發展，小學部重點關注在**英文分級制度完善**，另外也會加強各年級課堂**教學問題**

的處理、以及藝術及音樂等術科的培養。希望透過家校合作為華東孩子建立一個安全、友善的良好教育環境。

## 二、財務彙報：

財務副會針對 2022 學年家長會費收入及支出狀況做報告: (總表及明細如下)

華東台商子女學校家長會										
2022學年度預算總表2022.09-2023.09										
	實際金額	預算金額	差異金額	達成率		實際金額	預算金額	差異金額	達成率	
會費收入	117,800.00	117,300.00	500.00	100%	愛心團					
收入合計	117,800.00	117,300.00	500.00	100%	雜項支出	(2,082.50)	0.00	(2,082.50)		
幼小學部					行政組					
進步獎獎學金	5,760.00	5,760.00	0.00	100%	期末教師摸彩禮品	3,000.00	3,000.00	0.00	100%	
各項競賽獎金(品)	22,375.00	20,095.00	2,280.00	111%	教職員結婚禮金或奠儀	1,600.00	1,500.00	100.00	107%	
校務推行支出	0.00	0.00	0.00		輔導室宣傳活動	1,092.30	2,400.00	(1,307.70)	46%	
各節慶活動贊助費	3,191.00	5,970.00	(2,779.00)	53%	雜項支出	0.00	0.00	0.00		
雜項支出	0.00	0.00	0.00		小計	5,692.30	6,900.00	(1,207.70)	82%	
本期支出	31,326.00	31,825.00	(499.00)	98%	生活組					
中學部					雜項支出			0.00		
進步獎獎學金	12,844.00	16,160.00	(3,316.00)	79%	財務組					
各項競賽獎金(品)	16,858.00	11,615.00	5,243.00	145%	會長預備金	0.00	5,000.00	(5,000.00)	0%	
校務推行支出	0.00	1,000.00	(1,000.00)	0%	雜項支出	0.00	300.00	(300.00)	0%	
各節慶活動贊助費	8,279.00	13,000.00	(4,721.00)	64%	活動預備金	2,500.00	5,000.00	(2,500.00)	50%	
社團獎勵金	11,200.00	11,200.00	0.00	100%	小計	2,500.00	10,300.00	(7,800.00)	24%	
雜項支出	0.00	0.00	0.00		支出合計	119,061.80	137,100.00	(18,038.20)	87%	
本期支出	49,181.00	52,975.00	(3,794.00)	93%	本期收入支出結餘	(1,261.80)	(19,800.00)	18,538.20		
全校性活動										
青年節及兒童節禮品	18,716.00	20,000.00	(1,284.00)	94%						
家長會長獎及幼稚園畢業生禮品	4,324.00	3,600.00	724.00	120%						
教師節禮品	9,405.00	11,500.00	(2,095.00)	82%	期初結餘	171,445.04	177,600.20			
小計	32,445.00	35,100.00	(2,655.00)	92%	期末結餘	170,183.24	157,800.20			

華東台商子女學校家長會

收支明細表

2022學年上學期

華東台商子女學校家長會 收支明細表 2022學年上學期						
傳票號數	對方科目	摘要	收入	支出	餘額	單位:元(RMB) 發生組別
		<b>2022學年度上學期現金結轉餘額</b>			<b>171,445.04</b>	
2209-01	教師節禮品	教師節禮品		9,405.00	162,040.04	全校性活動
2210-01	活動支出	幼稚園運動會		375.00	161,665.04	幼小學部
2211-01	預支	小學部預支全學年預算		30,460.00	131,205.04	幼小學部
2211-02	活動支出	家代大會場地費		2,500.00	128,705.04	行政組
2211-03	會費收入	2022年度上學期會費收入	58,650.00		187,355.04	財務組
2211-04	其他支出	教職員奠儀禮金		200.00	187,155.04	行政組
2211-05	其他支出	教職員奠儀禮金		100.00	187,055.04	行政組
2212-01	愛心團結餘	團長轉交愛心團經費結餘	2,082.50		189,137.54	愛心團
2212-02	其他支出	教職員結婚禮金		200.00	188,937.54	行政組
2212-03	中學部預支	教務處預支上學期預算		8,854.00	180,083.54	中學部
2212-04	進步獎獎學金	高三模拟考试奖学金前三名		1,200.00	178,883.54	中學部
22970	進步獎獎學金	国、高中段考奖学金前三名		2,970.00	175,913.54	中學部
2212-06	進步獎獎學金	九年级模拟考试前三名		600.00	175,313.54	中學部
2212-07	競賽獎金	幼稚園成果展禮品		644.00	174,669.54	幼小學部
2212-08	活動支出	輔導室教育月宣傳活動		793.50	173,876.04	行政組
2301-01	活動支出	輔導室教育月宣傳活動		156.80	173,719.24	行政組
2301-02	其他支出	教職員奠儀禮金		100.00	173,619.24	行政組
2301-03	活動支出	期末教師摸彩禮品		3,000.00	170,619.24	行政組
2301-04	活動支出	社團活動贊助費		11,200.00	159,419.24	中學部

華東台商子女學校家長會

收支明細表

2022學年下學期

華東台商子女學校家長會 收支明細表 2022學年下學期							
日期	傳票號數	對方科目	摘要	收入	支出	餘額	單位:元(RMB) 發生組別
			<b>2022學年度下學期現金結轉餘額</b>			<b>159,419.24</b>	
2023-03-06	2303-01	其它支出	教職員奠儀禮金		100.00	159,319.24	行政組
2023-03-06	2303-02	其它支出	教職生育禮金		200.00	159,119.24	行政組
2023-03-24	2303-03	會費收入	2022年度下學期會費收入	59,150.00		218,269.24	財務組
2023-04-08	2304-01	活動支出	儿童节礼物		18,716.00	199,553.24	行政組
2023-04-10	2304-02	其它支出	教職員奠儀禮金		100.00	199,453.24	財務組
2023-04-25	2304-03	其它支出	教職員奠儀禮金		100.00	199,353.24	財務組
2023-05-04	2305-01	活動支出	歌神大赛、感恩节活动预支		1,000.00	198,353.24	財務組
2023-05-04	2305-02	中學部預支	教務處預支下學期預算		16,805.00	181,548.24	中學部
2023-05-04	2305-03	活動支出	毕业歌曲制作及晚会布置		7,500.00	174,048.24	中學部
2023-05-05	2305-04	活動支出	「美善華東」主題照片徵集活動		142.00	173,906.24	行政組
2023-06-20	2306-01	活動支出	寢室內務評比獎勵		800.00	173,106.24	中學部
2023-06-21	2306-02	全校性活動	家長會長獎及幼稚園畢業生禮品		4,324.00	168,782.24	財務組
2023-06-30	2306-03	會費沖回	小学预支款退回	153.00		168,935.24	小學部
2023-06-30	2306-04	會費沖回	学务预支款退回	221.00		169,156.24	中學部
2023-07-14	2307-01	會費沖回	教務預支款退回	1,527.00		170,683.24	中學部
2023-07-24	2307-02	其它支出	三位教職員奠儀禮金		300.00	170,383.24	行政組
2023-08-02	2308-01	其它支出	教職員結婚禮金		200.00	170,183.24	行政組
						170,183.24	

華東臺商子女學校2022學年度 家長會經費補助申請表

申請單位		教務處		申請日期：2022 年 09 月 日								
活動名稱	內容摘要	單位	數量	單價	預算合計	上學期支出	下學期支出	備註				
教學組	1-1中學部校內國語文競賽	第1名、第2名、第3名、佳作	項目	6	280	1,680		1,505	計字音字形、朗讀、演說、作文、硬筆字、書法等6個項目。初中部高中部分開競賽。每部別每項目取第1名1名40、第2名1名30、第3名1名25、佳作3名15			
	1-2新北市學生美術比賽(校內賽)	第1名、第2名、第3名、佳作	項目	5	280	1,400		840	高畫類、書法類、平面設計類、漫畫類、水墨畫類等5個項目。初中部高中部分開競賽。每部別每項目取第1名1名40、第2名1名30、第3名1名25、佳作3名15			
註冊組	2-1高三模擬考試獎學金	各班進步前三名	班次	12	150	1,800	600	600	每班3名各發70、50、30計4班,共3次(70+50+30)x4x3			
	2-2高中段考獎學金	各班進步前三名	班次	44	150	6,600	1,200	1,770	每班3名各發70、50、30計12班,共4次(高三3次)(70+50+30)x12x4-4			
	2-3九年級模擬考試獎學金	各班進步前三名	班次	12	150	1,800	600	1,800	每班3名各發70、50、30計3班,共4次(70+50+30)x3x4			
	2-4國中段考獎學金	各班進步前三名	班次	37	150	5,550	980	1,650	每班3名各發70、50、30計10班,共4次(高三3次)(70+50+30)x10x4-3			
資訊組、圖書組	3-1好書推薦及行動圖書館	好書推薦優良名單	人次	9	200	1,800		1,090	每月優良書20名、每人10元			
	3-2閱讀排行榜	每月取前6名	人次	9	46	414		192	240	每月取第一名1位12、第二名2位8、第三名3位6		
	3-3高城中等學校閱讀心得寫作比賽(校外)	特優、優等、甲等	學期	2	470	940	520		490	高中部每學期學校內初選後最多24人參賽。依以往紀錄預估。每學期特優3件40、優等5件30、甲等10件20		
	3-4高城中等學校小論文寫作比賽(校外)	特優、優等、甲等	學期	2	680	1,360	180		300	高中部每學期學校內初選後最多12人參賽。依以往紀錄預估。每學期特優2件100、優等3件80、甲等4件60		
	4-1高中部校內學科能力測試	每科取前2-3名發獎金	人次	12	50	600	595			高中部：每學年舉一次。分 數學/物理/生物/化學 4科。每科前3名		
	4-2中學部校內自然實驗比賽	各年級取特優一組(4人/組)	組	4	120	480		240	240	高一、高二：每學年舉一次。各年級取1組		
設備組	4-3中學部科學展覽	初賽特優	組	5	30	150				中學部每學年參加初賽的組件作品 每件作品作者1-3人 初賽獲得優勝者進入複賽		
		初賽優等	組	5	25	125						
		初賽佳作	組	10	20	200		475				
		複賽特優	組	3	50	150						
		複賽優等	組	5	40	200						
		複賽佳作	組	7	30	210		560				
	4-4中學部仿生機器人競賽	第一名	組	1	100	100				中學部每學年約30組隊伍參賽每組成員1-4人		
		第二名	組	1	80	80						
		第三名	組	1	60	60						
		佳作	組	7	40	280						
4-5自然海報競賽	第一名(國小組、國中組及高中組)	組	12	30	360	610			每年約300件參賽。每部別第1名3件、第2名9件、第3名15件			
	第二名(國小組、國中組及高中組)	組	23	20	460							
	第三名(國小組、國中組及高中組)	組	42	10	420	625						
4-6初中部數學競賽	特優	人次	3	40	120		260		7、8年級均參加。人數約給300人。特優3名40、優等12名20			
	優異	人次	12	20	240							
實驗研究組	5-1中學部校內英語才藝競賽(English Talent Show)	中學部英語才藝競賽	獎	21	90	1,890		1,350	540	共19班(每班各有獎)。外加特別優等獎(國高中部各取1名)。共21獎項。每項獎值90元(高三沒有參加)		
	5-2中學部校內英語學藝競賽	年度中學部英語學藝競賽	組	4	130	520		1,200		分國中演講、國中作文、高中演講、高中作文共四組(第一名60元、第二名40元、第三名30元)。小計每組120元		
	5-3中學部校內英文單字比賽	分七年級、八年級、九年級、高一、高二等5組	組	5	420	2,100		2,400		每組第一名1人50元、第二名1人40元、第三名1人30元、優等15人20元		
	5-4中學部TOEIC考試	取最佳8名(國中4名、高中4名)	組	8	100	800		1,800		前同分者有多人。則平分金額(班級增獎英語小說以鼓勵)		
	5-5高中部校內學習歷程成果競賽	高中部分年級取特優、優等	年級	3	360	1,080				高中部分年級各取特優3件40、優等12件20		
上學期領取		13,624		預算合計		33,969	上學期支出		9,930	下學期支出		18,972
下學期領取		16,805								結餘		1,527

華東臺商子女學校2022學年度 家長會經費補助申請表

申請單位	小學部					合計	備註	
活動名稱	內容摘要	單位	使用情況	餘額	數量			
國小部段考獎學金	各班進步前三名(進步獎)	每班3人	2880.00	0.00	18	2,880	每班3名各發80、50、30共二次(共18班)	
			2880.00	0.00	18	2,880		
聖誕節慶佈置	材料費	班	900.00	0.00	18	900	每班50元	
學期學習成果發表會	材料費及獎勵品	班	1800.00	0.00	18	1,800	每班100元	
小學部推動英文活動	Talent show獎金	場	1800.00	0.00	1	1,800	每班100元獎勵金。1800	
			1999.66	0.34	4	2,000		中高年級各2場,每場獎品費500元
			800.00	0.00	80	800		集滿120點的同學,可獲獎勵小禮物
推動閱讀活動	閱讀樹徵稿獎品	份	800.00	0.00	100	800	優秀作品頒發小禮物	
			817.50	-17.50	100	800		獎勵小禮物
小學部校內科展		式	679.34	0.66	1	680	獎金取前4名,分別為200,180,160,140元	
華東藝術季多元才藝發表會		份	3453.20	-153.20	330	3,300	獎勵才藝發表的學生	
班級體育競賽		式	1200.00	0.00	1	1,200	各年級優勝班級80元獎勵,參加獎60元鼓勵	
創客嘉年華-科學闖關活動		份	6634.50	365.50	700	7,000	過關獎勵禮物	
第六屆校園小藝人		份	3662.80	-42.80	362	3,620	禮品	
		合計	30307.00	153.00	合計	30,460		
申請單位承辦人	邱香蘭							
副會長 意見								
申請說明	1.經費編列及支出原則、經費結報請依「家長會財務處理辦法」原則辦理。							

### 三、關於家長會費預算增列調整規章說明

1) 常規預算案:若超出原預算 30%內由常委會投票決議過半數後執行,超出原預算 30%以上,則須經由家代大會出席人數過半並表決超過半數後同意執行。

**現場投票表決通過**：現場實際出席 78 人，表決同意 62 票。

2) 臨時性支出:經提案報告後,5000 元以內之支出費用,由常委會投票超過半數後方可執行,5000 元(含)以上之支出費用,須經由家代大會決議後通過方可實施。

**現場投票表決通過**：現場實際出席 78 人，表決同意 62 票。

3) 預算及特殊臨時性支出預算案的議題。

**決議**：會費有結餘情況下視實際狀況依章程進行表決，支出項目會以對全體學生有益之項目及設備支持為主要原則。

4) 預案議題:家長會費是否調整?

因連年物價上漲,而家長會費十多年來都未曾做過調整,雖有結餘但已有年度預算超支狀況,針對家長會費是否調整及調整方案議題討論。

**決議**：等 2023 第一學期財務預算表出來再另行做說明討論,此議為重大事項,預計採全體家長共同參與表決。

### 四、2023 屆家長會幹部競選

幹部選舉會長及各副會如下:參與投票人數 78 人,各組幹部得票數如下:

- 會長：游川鋒 ( 得票數：68 )
- 財務副會：王燕 ( 得票數：58 )
- 行政副會：楊婉莉 ( 得票數：70 )
- 生活副會：謝宜哲 ( 得票數：73 )
- 中學副會：李明燕 ( 得票數：61 )
- 幼小副會：楊志弘 ( 得票數：70 )

全部家長會幹部名單(含愛心團長)：共 20 人，名單如下：

家長會長：高三仁 游川鋒

財務副會：901 王燕

財務常委：702 丁琬庭

行政副會：601 楊婉莉

行政常委：801 黃筱雯、401 鍾易如

生活副會：603 謝宜哲

生活常委：804 慕海容、704 郭南宏、701 秦雪瑾、303 劉瑩瑩

中學副會：高二忠 李明燕

中學常委：高二仁 李雅琴、高一愛 林笏稜、902 陳靜怡

幼小副會：503 楊志弘

幼小常委：301 龔科洋、202 葛孫翠、103 顏瑞琳

愛心團長：603 王秀麗

## 五、校長致詞暨介紹行政主管

親愛的會長及各位家長們，感謝各位出席，我是校長王先念。在任內承蒙各位委員支持學校校務推展，非常感謝。台商學校最大價值，是看著孩子從小學到高中一路的成長，這是台商教育工作者最大的成就。疫情已然過去，在不影響學生以及在可控的風險因素下，學校會逐步恢復正常校內活動，也包括家長會的運作，一直以來各位即是協助我辦學的最佳夥伴，彼此透過良善的溝通與建議，一起共同攜手守護孩子們，讓我們校園越來越好、越來越完善。接下來我來介紹學校各處室的行政主管(略)。再次祝賀游會長連任，謝謝大家。

## 六、行政主管回覆各班級提出議題:

### 一、關於學習及升學議題

1. 課後輔導班，請老師多留意學生作業是否在學校完成了。希望課輔班老師能幫忙加強小朋友作業自我檢查的習慣以及確認作業完成情況。( 102 )

#### 教務處回覆:

課輔老師將會協助指導學生完成當日作業，且若中文科作業寫完後，也會幫忙指導英文科作業。但若學生無法在下課前完成，將會了解原因，對症改善，但因個別孩子習寫狀況不同，課輔老師也會視情況寫在聯絡簿上，以利家長了解孩子在課輔班的學習情形。

2. 英文雜誌與報紙建議一週一次。( 703 )

#### 教務處回覆:

(1) 英文雜誌 ( 月刊，大家說英語、空中英語 )、使用年級：七年級到高二。英文報紙 ( 周刊，21 世紀學生英文報 )、使用年級：七年級、八年級。

(2) 本校是將雜誌和報紙當作英文科補充教材用，依據整體學生能夠掌握的閱讀能力而訂，每學期 4-5 份，為了確保學習效果，搭配有總結性評量。

(3) 建議有加深加廣學習需求的學生，可和英文老師討論，選擇適合的課外閱讀教材，利用課餘時間進行自主學習。

3. 建議學校社會自編教材&影印講義或練習題，如果涉及圖表等內容希望彩色列印，字體與紙張大小做調整，方便學生理解與書寫。( 704 )

### **教務處回覆:**

(1) 感謝家長的建議和關心，本地主管機關對於社會科補充教材（講義、練習卷）的使用訂有規範，需經審查通過後，方能於校內印製和使用。綜合考量教育會考和學科能力測驗試題本的印製型態、校內印刷設備、印製成本，講義和練習卷仍以單色印製為宜。

(2) 由於社會科自編教材經審查通過，可送至坊間印刷廠印製和裝訂，惟圖表地圖使用彩色印刷會增加每本教材的單價，需經多方討論後再行更動。

4. 除了現有升學課程外，多增加些品德 教養 禮儀 禮貌 語言態度上的培養及訓練。( 803 )

### **教務處回覆:**

(1) 感謝家長的建議和關心，本校非常重視學生的品格教育，為學校的特色發展目標（厚植公民品格、內化英語能力、深化科學素養、育化美學涵養）之一，培育每位華東孩子成為「卓爾公民」，以「華東品格樹，樹華東品格」行動方案，讓孩子從自我省思、生活體察、友善校園、團體活動、服務學習等行動實踐，成為具備高尚情操的世界公民。

(2) 『厚植公民品格』除了日常的生活教育外，亦須透過課程與教學活動來達成。教務處鼓勵各教師社群發展與實施品格教育融入式單元課程。學務處辦理了系列品格教育相關活動：班級品德教育環境佈置比賽、鼓勵學生踴躍參與服務學習、品德典範學生選拔與表揚、孝親感恩活動、學生成年禮活動、..... 等。

5. 請問明年初三的會考考試時間是不是跟臺灣同步考試日期？( 902 )

### **教務處回覆:**

113 年教育會考，大陸考場主辦學校為臺南第一高級中學，目前該校正在積極籌畫辦理中，預定 10/24~28 派員至三所臺校進行第一次場勘，相信初三學生的教育會考，可與臺灣 5/18~19 同步實施。

6. 對高中年級學生換班的具體要求，可以讓願意加強升學的家長有方向可以遵循! ( 高二愛 )

7. 上次開家長會，發現愛班前幾名的孩子都轉到了忠班，我很好奇的是學校是怎麼分班的，標準是什麼，為什麼會轉到忠班跟孝班，是區分學霸跟學渣的區別嗎，我聽其他的家長說因為前幾名的孩子沒有重新補修的課目，照這樣的邏輯忠班跟孝班的所有孩子是不是沒有一課重新補修的，如果有為什麼只有進去的孩子而沒有出來的孩子？學校這樣安排的目的是什麼？是保升學率嗎？如果這樣家長們會認為學校把師資教學重要資源都放忠班跟孝班，剩下的兩個班孩子就是放牛班（學校這樣分班很難讓不讓人想象）不要讓還沒有進入社會的孩子感受到因為成績的問題被分為三六九等。我的想法是孩子平均分流（不要按成績來排名，打亂分班）如果真的就是按成績也麻煩公佈規則，忠班跟孝班沒有達標的孩子也要分流出來出來。讓孩子也感受到是公平的。( 高二愛 )

### **教務處 6.7 題回覆:**

(1) 學校非常重視每位學生的適性學習及多元發展，以實踐「成就孩子、永續華東，為孩子的未來做準備。」的願景。本校高中部同年級各班間的師資差異不大，均為學有專精、認真負責的老師，可由近年學測成績的持續進步及學生升大學的優良表現獲得印證。

(2) 學校訂有高中部適性班進退班辦法，摘列如下：

(a) 高中部依學生程度編班，於高一下學期及高二上學期學期成績結算完畢後，高一依學年度（上、下學期）定期評量成績、高二依上學期定期評量成績之表現，學生得於次一學期調整班級。

(b) 成績計算方式為各次定期評量依科目學分數加權平均計算。適性班學生成績名列同年級華東班學生總人數百分之五十之後者，則經輔導後編入華東班。

(c) 依上列計算之成績，若華東班學生名列同年級適性班前百分之七十五之學生，得於下學期編入適性班，惟學生得選擇進入適性班或留在原班級。

## 二、關於校園安全議題

1. 是否能讓入校時間能提早些,因部分家長上班地點不在周邊，導致家長需在門口等到 7:30 才能讓小孩入校,造成一些工作上的不便。( 103 )

### **學務處回覆:**

為維護校園及學生安全，非保安執勤時間，不能開放，但學校會視狀況提前讓校門口等待的學生們先至保安室等候，之後再視情況准予進入教室較為安全。

2. 建議學校統一辦理電子學生證，可以防孩子走失又可以解決孩子帶手機玩手機問題，學校統一辦理的可以家校聯動（智安校園公眾號可以看到詳情）( 603 )

### **學務處回覆:**

感謝家長的建議，關於電子學生證，因涉及學校的軟硬體設備，考量因素眾多，目前只能參考，無法實際操作運行。

3. 希望學校開放假日學校學生能進校使用：a、學校操場跟體育館。b、學生能使用多功能聽溫書。( 903、高一仁 )

### **學務處回覆:**

學生的安全問題是最重要的，假日教職員休假，保安人力配置有限，為維護學生安全，故假日不開放校園，還請家長們諒解。

4. 住宿生返校，因應秋季天色變化快，且容易起霧，怕高速封路，所以提早出發，今天到校未到 6 點，門衛就不讓小孩進校門。可否請學校通融一下遠地交通控制的不確定性，讓小孩進校，冬天又要來了，凍在校門口十幾分鐘，也著實令人不解。( 高二孝 )

### **學務處回覆:**

住校生提早返校的部分只能彈性處理，學校必須確認環境檢查完畢後才能予以開放，因此無法讓學生提早入宿舍，但會先請學生至保安室等候。



### 三、關於學生生活、校園環境議題

1. 教室用燈關係著學童視力，請依照最低標準桌面照度不低於 500 勒克斯 (Lux) · 黑板面照度不低於 750 勒克斯(Lux)。( 102 )

#### **總務處回覆:**

當地相關部門皆會定期委託第三方檢測公司對校內教室燈光、桌椅配置及環境空氣品質進行檢測。如有不合格處會督導整改。

2. 一樓 103 教室旁廁所與四樓廁所異味較重,蚊蟲太多已有很多小朋友被叮咬不敢去上廁所,進而影響到喝水習慣，希望校方能加強廁所的環境清潔,蚊蟲消殺。同時建議廁所放置衛生紙。( 102、103、高一愛 )

**總務處回覆:** a.加強廁所之排水疏通、放置檀香及打掃頻率。

b.於假日時加強綠化帶之蚊蟲消殺工作。

c.暫不考慮提供廁紙。

3. 學校硬體設備如：投影儀、桌椅、班級置物櫃、過於老舊，教室、體育館設施老舊，希望能加快更新速度。( 201、202、702、703、704、802、803 )

**總務處回覆:** 投影儀、桌椅、班級置物櫃等教室設備皆有汰舊換新計畫。

4. 學校體育館一直沒有空調，有兩臺大風扇還是壞的，建議增加製冷設備或工業電扇，高溫天氣，體育課運動後孩子衣服都是濕的，回教室吹空調後很容易感冒，高溫也容易中暑。( 703 )

**總務處回覆:** 體育館風扇有一台故障已於開學時修復。擬於明年春季再添購大型電扇。

5. 學校有多處低窪處，雨後地面濕滑學生容易滑到，建議學校能在雨後放置防水墊或鋪設木板，以確保學生安全。( 501 )

**總務處回覆:** 下雨時皆會於低窪積水區鋪設棧板。亦全面檢視校內斑馬線，針對油漆塗層較厚致易滑處進行打磨處理。

6. 學校的課桌椅太小了，孩子長大了，坐著很不舒服，何況一坐一整天，很難受，也影響孩子身體發育，建議換可以升高的桌椅。

**總務處回覆:** 校內課桌椅計有六種尺吋規格，如有不適者，可向班導反應，通知總務處更換。

7. 希望增設福利社，品項多元一點，價格實惠不要跟外面差太多。( 高二仁 )

**總務處回覆:** 擬會同小賣部廠商與家長會一同協商供應商品及價格。

#### **(一) 關於學生在校用餐議題『食』**

1. 一年級在教室用餐能否把白飯裝在碗裡 改善孩子趴低脖子的就餐姿勢讓小孩養成以碗就口的習慣。( 102 )

**總務處回覆:** 因低年級餐車規格無法放置盛飯筒與飯碗，建議學生使用筷子與湯匙用餐。

2. 學校團膳這學期有明顯改善，好評不斷，不過發現早餐多半還是偏傳統中式碳水化合物較多，小朋友目前處於發育階段,畢竟蛋白質比碳水化合物要營養得多，青春期的孩子也在長身體，

三餐飲食均衡、營養豐富多元也很重要，對孩子身體的免疫力也好。多一些臺式菜。( 103、603、902、高三忠 )

**總務處回覆:** 已與團膳公司協商改善並提供台式菜餚。

3.孩子反映本學期食堂較多肥肉或有豬腳不好咬的食物，小學部孩子多在換牙中，孩子有點不好啃。青菜偏少，建議多一些種類如：芹菜、豆角、花菜、西蘭花、玉米、青豆。( 201、603 )

**總務處回覆:** a.肥肉部份已請團膳公司對供應商加強要求管控。  
b.加強烹調方式的掌握。  
c.素菜於季節及口味變化下，盡量提供葉菜類。

4.學校餐點口味偏淡，口感軟爛不佳，希望能改進。( 高一仁 )

**總務處回覆:** 因各人口味不同，盡量配合大部份的學生口味。

5.冬天要來了.....食堂的飯菜儘量讓每個孩子吃到的時候都是熱呼呼的！( 高一愛 )

**總務處回覆:** 已要求團膳公司依去年模式( 加強餐車保溫 ) 處理。

## ( 二 ) 關於學生制服議題『衣』

1.男生制服的褲子是採用扣子，對於小一新生上廁所時很不方便，是否能請廠商改用鬆緊帶或其他更方便如廁的款型。( 103、201 )

**總務處回覆:** 會與校服廠商再行協議，也建請家長教導孩子習慣使用扣子。

2. 學校制服的材質及供貨一直存在問題，希望學校能重視，認真改善，給予孩子及學校一個更良好的形象。如果廠家不能完全配合，是否能更換廠家？( 201、603、702、高二忠 )

3. 建議學校制服學末統一訂購采買。開學後校服尺寸不全，無法購買，請學校提供其他替代方案。( 多數家長的建議 )

**總務處 2.3 題回覆:**

目前新生套量訂購的校服已到校分發中。除中小學生的搖粒絨及中學西服將於 10 月 20 日前上架，其餘斷碼校服將於 10 月 11 日前全數上架銷售。

\* 補充說明：已與其他校服廠商協議中，如現廠商再無法配合將更換之。

4. 住宿生在學校換洗衣服後阿姨並未按照指定宿舍送回衣服，導致衣物一直丟失！是否可以按樓層建立微信群，阿姨無法辨別衣服是哪個房間的時候可以發圖片到群裏，家長看到可以及時認領。( 901 )

**總務處回覆:** 建議學生在自有衣物標籤上註明名字。

5.小學校服能換純色嗎？如：純藍色。( 402 )

**總務處回覆:** 學校依照不同階段有相對應的制服，故無法更換顏色。

## ( 三 ) 關於學生住宿議題『住』

1.宿舍軟硬體設備相當糟糕。冷氣不冷，一間寢室床位人數過多(建議4人為主),床尺寸過小小孩容易跌落風險，無專線電話聯絡通知。(802)

**總務處回覆:**

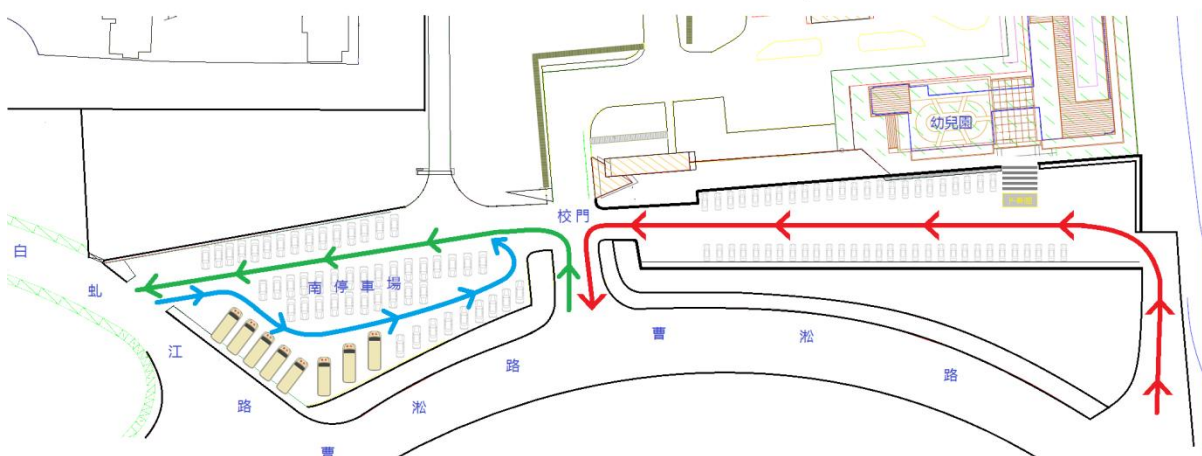
新建宿舍採4人一間。目前床的上舖圍欄皆於今年3月時，依本地規定加高加長。學務處舍管人員電話持續對住校生及家長加強宣導。

**(四) 關於學生交通議題『行』**

1.關於停車場的問題，多年來一直沒有解決，許多家長在小路上停車後，就下車接小孩了，導致即使前面車已經舒緩，後面還是擁堵。(白雲班、藍天班、103、603、703、高二忠)

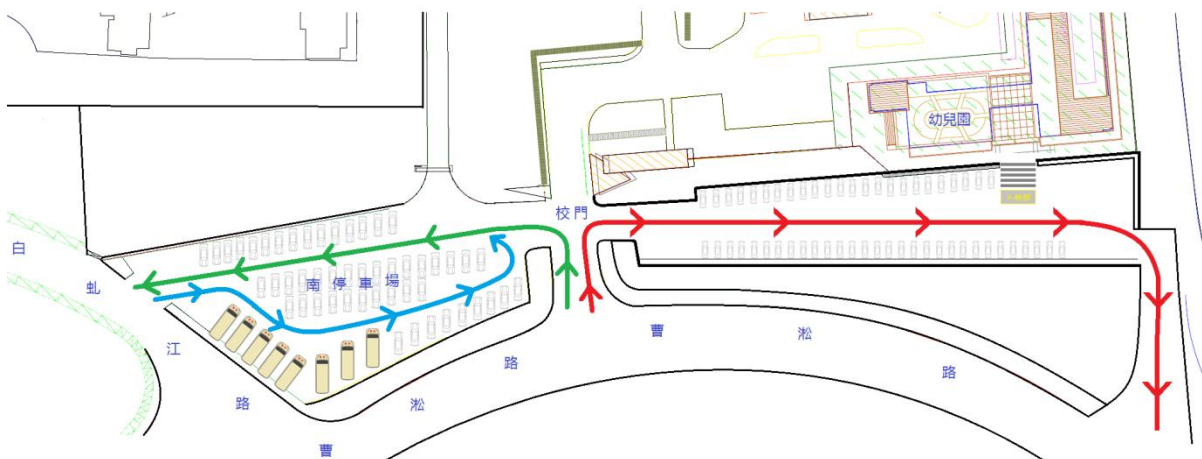
**總務處回覆:** 提供上下學車輛通行方向如下：

華東台校 南北停車場上學行車路線圖



華東台校 南北停車場放學行車路線圖

遵循時間: 14:00----22:00



\* 補充說明：另亦與相關部門協商中，再行提出停車場管理優化方案。

為保障學生上、下學在停車場及行進間之安全，請接送家長們照行車路線行駛。

2.學生搭乘校車時，隨車老師沒有關注小孩上下車，導致發生一些跌倒事件，希望學校能加強隨車老師上下車的輔導和協助，讓一些意外避免。(白雲班、103)

**總務處回覆:** 加強隨車人員宣導，如再有上述情形，亦請家長逕與總務處反應，俾利整改。

3.學校能否加開一條到太倉的校車(例：昆山康橋有校車到太倉。)(102)

**總務處回覆:** 校車路線須事先報上級相關部門審核同意，本學期暫無開線可能，期末時將調查開線需求並討論可行性。

4. 希望學校可以積極協助恢復平日往返蘇州的校車，讓住在蘇州的同學們可以搭乘校車，也可舒緩停車場的停車問題。(601)

**總務處回覆:** 將積極與蘇州市相關部門協商爭取。

5. 有部分學生騎腳踏車上學的，如果下大雨，整個車子全濕掉，請問學校可否建一個大一點的車棚？現在校門口那個車棚真的放不下幾臺車？(高一愛)

**總務處回覆:** 校內設有停車棚可供使用。

#### 四、關於輔導室議題

如果班級有才藝生準備回臺灣讀高中才藝班，家長不了解怎麼去辦理，孩子要回臺灣讀，需要準備哪方面的考試，具體考試內容，家長應該找學校哪位老師諮詢，謝謝！(703)

**輔導室回覆:**

初中部每個年段皆設有輔導課及輔導老師，輔導課上會進行升學進路輔導，關於高中才藝班需報名相關術科考試，若有學生或家長想要了解相關資訊，或有其他升學相關問題，可以與輔導老師聯繫，也可以直接致電輔導室諮詢。

#### 五、關於幼兒園議題

1. 幼兒園課後才藝選擇太少，名額太少。(白雲班)

**幼兒園回覆:**

放學後幼兒園有一半老師是學校校車老師，因人力因素所以開設的課程種類有限；同時因孩子年幼在保育部分仍需更多的照顧以及安全上的考量，所以沒有外聘課後的才藝老師。對於需要晚接送的孩子，週一至週五有提供課後托幼班服務，課程內容以個別化數學練習為主，且人數不限。

#### 六、關於小學部及英文組議題

1. 課後才藝班的跆拳道課程可否恢復授課？(103)

**小學部回覆:**

跆拳道班此前因報名未達開課人數，不符開課標準。本學期體育類型課後才課程已開課課程分別有直排輪、足球、羽球、籃球、飛盤、街舞。

2. 低年級的資訊課，一週一堂課，能否提供學生在校練習的時間。(201)

**小學部回覆:**

由於電腦教室只有兩間，供小學二至六年級及中學 18 個班上電腦課，且各年級課程皆已安排，無法提供學生在校練習，因此會請老師提供學生能夠在家練習的方式讓學生自主練習。

3.建議事項：本學期小學部英文分組依據方式不夠明確、成績未能及時公開，下學年分組時是否應公開？分組後的教學指標與學習成效可否補充說明，謝謝！（201、202、502）

**小學部英文組回覆:**

a. 分組依據在今年 6 月 12 日發給家長『英文適性分組教學的實施說明』已經有提到，舊生是以 2022 學年度第二學期的英文總平均及上學期末的分組測試成績來進行學生分組，英文分組名單在新學年開學日當天公佈。新生是在開學後進行的分組測試成績為分組標準。

b.分組測試成績個資不宜公開，但家長如果對個人分組成績有疑慮，歡迎洽英文組查詢。

c. 分組後的教學指標與學習成效以小班適性教學方式，全面提升學生的英文閱讀力及聽說寫各方面的能力。

4.有家長表示英文組長在學校日到班級說明時，提到雖然採取適性分班，但主教材是各班相同(80%)，輔助教材則依分班有所不同(20%)，現於開學後有家長發現主教材因分班而有版本上的不同(如牛津原版與大陸封面版，過往皆為牛津原版)，所以請學校說明一下是基於什麼原因的考量而有不同版本的安排？附上版本封面的對照圖參考，謝謝！（201、202、502、503）

**小學部英文組回覆:**

原 Let's Go 教材都是向台灣的敦煌書局訂購，需提早半年開始訂書，運輸日期也長。

（從美國進口到台灣，再從台灣寄到昆山）。由於本地教材監管單位，把進口英文教材也列入審批的清單，為了減少教科書的修改時間，遂改為當地採購。除了封面加註中文書名有所不同之外，教材內容，印刷紙質全部一樣，本地的代理商提供的訂貨及發貨期較短，所以這學期發放教科書，會有原來進口及當地採購的差異出現，感謝家長的提問。

5.ESL 老師的發音需要純正美式或英式發音。（202）

**小學部英文組回覆:**

我們的 ESL 老師發音都是相當準確純正的，無論美式或英式發音孩子都是可以學習的。

6.請補充說明 ESL 課程指標和教材的學習重點：目前 ESL 教材與 Let' s go 內容有重疊性且偏簡單，也沒有著重在口語和聽力訓練，是否分析過其適用性？高年級英文應該為初中英文做鋪墊，是否應該要提升閱讀能力。

**小學部英文組回覆:**

ESL 課程的內容，在今年 6 月 12 日發給家長“英文適性分組教學的實施說明”第三點中有提到：一二年級學習高頻字及主題式聽力練習，三到六年級著重提升聽力及口語能力。上學期的教學重點以訓練口說為主，並和主教材 Let' s go 相輔相成。下學期的教學重點聚焦主題式的聽力訓練。

我們在不同的分組班級提供適性的閱讀教材，讓老師們能夠有更適性化的教學，讓學生在小學階段奠定更好的閱讀基礎。

7.據了解 ESL 老師一人負責小學 2-6 年級，不同的 15 個班級教學，是否考量過會影響老師的

備課和教學品質，老師並非全程英語授課，間接影響學生的受教權益。( 201、202、502、602 )

#### **小學部英文組回覆:**

雖 ESL 老師一人負責 2-6 年級，但備課的數量跟其他英文老師的備課數一樣。ESL 老師基本上是全英文授課，只有在解釋艱深的內容或交代作業時，會以中文來輔助。

8.英文考試如果有聽力測驗，請學校確保外在環境沒有雜音，這次英文大會考，就有外力干擾導致聽力測試的部份很不清楚。( 601 )

#### **小學部英文組回覆:**

謝謝家長的反饋，會盡力改進。

9.小學部英文適性分組教學實施的說明中提到：為提升本校英語教學成效，因應學生個別差異，形塑教學特色，達成因材施教，拔尖托底之目標，從本學期開始實施適性分組教學，都知道「最適合的才是最好的」，也相信任何一項對大家長期有益的新方案，都是需要投入更多的資源與準備工作的，所以當然需要一段新的適應期，英語適性分組教學早已是許多國際學校或雙語學校所實施多年的具有驗證成效的方案，所以除了要肯定學校願意投入更多的資源和成本來讓本校學生也能受益適性分組的英文教學，更要支持與信任學校的教育專業，老師們都辛苦了，新方案我們更有信心，因為是每學年都會動態分組，也相信學生們會隨著老師們的用心教導而逐漸適應與持續進步的，好的學習是家校共育，彼此有愛的，適時的多溝通多了解也就可以消除疑慮而成為彼此更信任更好的教育合伙人，謝謝！(503)

#### **小學部英文組回覆:**

謝謝家長的支持與鼓勵，我們會一直持續地努力及優化，在學習英文的道路上，幫助每一位充滿潛力的孩子！

### **伍、臨時動議:**

家代提問 ( 一 ): 打印試卷都是用 A4 紙張的話，有些很不清楚，尤其是有圖像表格，建議學校放大字體打印或改用紙張形式，讓學生學習上能更清楚明瞭。

**教務主任回覆:** 關於考卷清晰度，會跟老師多宣導，以學生學習為主要考量。

家代提問 ( 二 ): 關於小學部英文適性分組教學的實施，師資問題，還有很多問題想提問，請英文組長再留時間做溝通說明。

**主任回覆:** 為不佔用大會時間，小學部英文組的問題，我們做成書面統一回覆，會後有需求的也可以跟英文組長當面溝通協調。( 詳見六.英文組議題)

\* 補充說明：英文組長於大會後與有需求的家委家代現場直接溝通座談。

### **陸、散會：中午 12 時**

# 附件一：簽到表

2023-1家長代表大會簽到表

幼、小學部			
班級	學生姓名	家長姓名	簽名
海洋班	呂韋華	鄭顯如	鄭顯如
白雲班	謝如基	李娟	李娟
藍天班	林倚之	陳凱曦	陳凱曦
101	魏子皓	黃雯莉	黃雯莉
101	吳若琦	冷麗萍	冷麗萍
102	呂袖霞	胡晶	胡晶
102	潘牧暉	潘林舒婷	潘林舒婷
103	顏俊碩	顏瑞琳	顏瑞琳
103	陳沐葢	陳立球	陳立球
103	楊靖穎	孫彥琴	孫彥琴
201	廖正恩	羅云	羅雲
201	潘吳儒	呂夢竹	呂夢竹
201	許恩榕	曾文貞	曾文貞
202	邱晨睿	葛麗翠	葛麗翠
202	胡博偉	南紅華	南紅華
202	葉博程	劉倩真	劉倩真
203	江芮瑄	陳伶真	陳伶真
203	黃挺赫	肖麗華	肖麗華
301	謝博宇	龔科洋	龔科洋
301	林孟賢	吳卡莉	吳卡莉
301	徐德倫	周靜	周靜
302	張一駿	丁珊珊	丁珊珊
302	沈子甯	許慈芸	許慈芸
302	提詠茵	李孟陞	李孟陞

303	許平華	劉登登	劉登登
303	徐伶瑄	張靜	張靜
303	涂煒鈞	蘇宜婕	蘇宜婕
401	游安捷	鍾易如	鍾易如
401	陳宥綺	江碧鳳	江碧鳳
402	練子勤	余佳蓉	余佳蓉
402	王蕙蕙	王莉	王莉
402	陳睿盛	谷燕美	谷燕美
403	孫荷娜	孫藝衛	孫藝衛
403	李珊暉	楊謙善	楊謙善
501	杜承暉	杜國碧	杜國碧
501	彭楷傑	黃偉婷	黃偉婷
502	王后亨	趙佳琪	趙佳琪
502	吳宜臻	蕭雯芸	蕭雯芸
502	陳盈珊	王雪蓮	王雪蓮
503	楊思原	楊志弘	楊志弘
503	李思賢	王美玲	王美玲
503	李議任	張芳怡	張芳怡
601	羅品峻	楊婉莉	楊婉莉
601	王竣倫	錢盈潔	錢盈潔
602	張芸郁	吳靜宜	吳靜宜
602	王攀	劉燕萍	劉燕萍
602	蔡睿桓	張馨尹	張馨尹
603	謝岳儒	謝宜哲	謝宜哲
603	張漢楠	王秀麗	王秀麗

2023-1家長代表大會簽到表  
國中部

班級	學生姓名	家長姓名	簽名
701	秦胤翔	秦雪瑾	秦雪瑾
701	鄭豐歌	楊志慧	楊志慧
701	都品蕙	李珮琦	李珮琦
702	吳添泰	丁婉庭	丁婉庭
702	林昱岑	陳笑君	陳笑君
702	謝右昕	莊玄	莊玄
703	周昕辰	薛反	薛反
703	徐芷琳	何春苗	何春苗
704	卓宜沛	蔡佳如	蔡佳如
704	郭宏宇	郭南宏	郭南宏
704	王博彥	王梅	王梅
801	曹懷芸	黃筱雯	黃筱雯
801	葉子瑋	黃碧靖	黃碧靖
802	李沂璇	李麗華	李麗華
802	陳昱安	陳思	陳思
803	楊德恩	王麗麗	王麗麗
803	曹祖源	陳虹雯	陳虹雯
803	黃柏予	黃有勝	黃有勝
804	楊紫涵	羅海容	羅海容
804	葉晏楨	吳厚琴	吳厚琴
804	楊子萱	董方舟	董方舟
901	廖家琳	王燕	王燕
901	陳好宜	張艷	張艷

902	戴健凱	陳靜怡	陳靜怡
902	黃宥楷	王春	王春
902	賴奕家	劉蔚	劉蔚
903	林宸右	顏嘉倫	顏嘉倫
903	陳奕翰	王筱惠	王筱惠

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 王莉 無法如期出席與會，  
委託人 王莉 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：2023年10月8日  
華東臺商子女學校家長會

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 王美玲 無法如期出席與會，  
委託人 王美玲 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：年 月 日  
華東臺商子女學校家長會

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 王秀麗 無法如期出席與會，  
委託人 王秀麗 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：年 月 日  
華東臺商子女學校家長會

2023-1家長代表大會簽到表  
高中部

班級	學生姓名	家長姓名	簽名	備註
一總	江育澤	黃舒曼	黃舒曼	
一總	林執馨	林致坊	林致坊	
一孝	蘇宏鈞	蘇信東	蘇信東	
一孝	陳致遠	程倩	程倩	
一仁	李海林	高紅艷	高紅艷	
一仁	李鈺婷	林雅惠	林雅惠	
一仁	吳有義	許勝明	許勝明	
一愛	林鑫辰	林菊捷	林菊捷	
一愛	汪鈺杰	梅利亞	梅利亞	
一愛	周雨柔	鮑銳	鮑銳	
二忠	劉宥均	李明燕	李明燕	
二忠	張翔言	曹遠	曹遠	
二忠	施昭睿	徐燕	徐燕	
二孝	陳妹安	劉惠文	劉惠文	
二孝	林原特	戴文賢	戴文賢	
二孝	劉宸廷	蘇淑鳳	蘇淑鳳	
二仁	吳庭宇	李雅琴	李雅琴	
二仁	藍新吳	董文	董文	
二愛	鄭曉	鄭志誠	鄭志誠	
二愛	朱宇寧	沈海妮	沈海妮	
二愛	歐瑋倫	歐瑋家	歐瑋家	
三忠	袁穎勻	黃雅芬	黃雅芬	
三孝	蔡丞穎	鄭明威	鄭明威	

三孝	江承恩	溫淑惠	溫淑惠
三仁	游定琳	游川鋒	游川鋒
三仁	王郁景	趙冬梅	趙冬梅
三仁	顏助安	蕭毓璋	蕭毓璋
三愛	黃祥恩	陳純純	陳純純
三愛	許博善	張聯文	張聯文

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 鄭銳 無法如期出席與會，  
委託人 鄭銳 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：年 月 日  
華東臺商子女學校家長會

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 黃雅芬 無法如期出席與會，  
委託人 黃雅芬 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：年 月 日  
華東臺商子女學校家長會

委託書  
2023/10/08 第二十三屆家長會第一次家長代表大會  
茲因本人 王秀麗 無法如期出席與會，  
委託人 王秀麗 代表本人出席會議，  
行使家長代表所有權利。  
日期：年 月 日  
華東臺商子女學校家長會

# 附件二：家長會幹部名單及現場照片

校長 王先念 致詞



家長會長 游川鋒 致詞



大會現場決議投票



小學英文組長與家長溝通  
座談



2023-1家長會幹部1008			
名稱	家長姓名	學生班級	學生姓名
會長	游川鋒	三仁	游定暉
財務副會	王燕	901	廖家琳
財務常委	丁琬庭	702	吳添泰
行政副會	楊婉莉	601	羅品竣
行政常委	鍾易如	401	游安捷
行政常委	黃筱雯	801	曹愷芸
生活副會	謝宜哲	603	謝岳儒
生活常委	劉瑩瑩	303	許平蕓
生活常委	秦雪瑾	701	秦胤翔
生活常委	郭南宏	704	郭宏宇
生活常委	慕海容	804	楊紫涵
幼小副會	楊志弘	503	楊思原
幼小常委	顏瑞琳	103	顏俊碩
幼小常委	葛孫翠	202	邱晨睿
幼小常委	龔科洋	301	謝博宇
中學副會	李明燕	二忠	劉有均
中學常委	陳靜怡	902	戴健凱
中學常委	李雅琴	二仁	吳庭宇
中學常委	林笏稜	一愛	林鑫辰
愛心團長	王秀麗	603	張淏栢

